



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1752 del 17/12/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1505 del 17/12/2021

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”

OGGETTO: Sospensione dal servizio dipendente con matricola n. 1177.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PRESO ATTO del comunicato stampa del 09/12/2021, della Legione dei Carabinieri “Sicilia”, Comando Provinciale di Messina, in ordine alla esecuzione della ordinanza di custodia cautelare emessa dal G.I.P. presso il Tribunale di Messina su richiesta della Procura della Repubblica con il “*coinvolgimento nel sodalizio del responsabile della Polizia Metropolitana di Messina. omissis*”;

CONSIDERATO che nella struttura di questa Amministrazione risulta incardinato il Corpo di Polizia Metropolitana il cui responsabile si identifica con il dipendente con matr. n. 1177;

CHE con nota prot. n.0041769/21 del 10/12/2021 la Dirigente della I Direzione, ha chiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Messina, il provvedimento di restrizione del dipendente con matr. n.1177;

CHE nelle more della trasmissione del succitato provvedimento da parte della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Messina, si rende necessario sospendere il dipendente con matr. n. 1177, ai sensi dell’art. 61, comma 1, del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 2016/2018 che testualmente recita: ”Il dipendente che sia colpito da misura restrittiva della libertà personale è sospeso d’Ufficio dal servizio con privazione della retribuzione per la durata dello stato di detenzione o comunque dello stato restrittivo della libertà”;

VISTA la L. n. 604/1966 e l' art. 1 della predetta legge che richiama i rapporti di lavoro con gli enti pubblici;

VISTA la L.R. N. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE DI

PRENDERE ATTO di quanto espresso in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato;
SOSPENDERE dal servizio, per le motivazioni sopra esposte, il dipendente con. matr. n.1177, con privazione della retribuzione, comunque già sospesa in via cautelare, nei limiti di legge, a far data dal 09/12/2021;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente, per gli adempimenti di competenza, alla Dirigente della II Direzione "Servizi Finanziari e Tributarî", Servizio "Gestione Economica del Personale";

Il Responsabile del Servizio P.O.
(Dott. Felice Sparacino)

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

PRENDERE ATTO di quanto espresso in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato;
SOSPENDERE dal servizio, per le motivazioni sopra esposte, il dipendente con. matr. n.1177, con privazione della retribuzione, comunque già sospesa in via cautelare, nei limiti di legge, a far data dal 09/12/2021;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente, per gli adempimenti di competenza, alla Dirigente della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”, Servizio “Gestione Economica del Personale”;

TRASMETTERE copia della presente, al dipendente con matricola in oggetto indicata;

TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile dell’Ufficio “Albo pretorio” della I Direzione;

TRASMETTERE inoltre il presente atto:

Al Sindaco Metropolitanò;

Alla Commissaria Straordinaria;

Alla Segretaria Generale.

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo